

Méthodologie de projet

réussir ses projets de l'idée à l'impact





L'Idée (Le Terrain)

Beaucoup d'idées, mais une difficulté à valoriser la réalité du terrain.

Dissonance entre ce qui est perçu du CERFA et les attendus.

L'Écart de Structuration

Notre Rôle (Promotion Santé Corse) :

Nous ne jugeons pas votre idée.
Nous offrons un regard extérieur neutre pour vous aider à la structurer, la clarifier et la rendre visible aux financeurs.

On ne juge pas le contenu de votre projet, on vous aide à le rendre visible = optimisation.



Le Projet

Un projet clair et cohérent

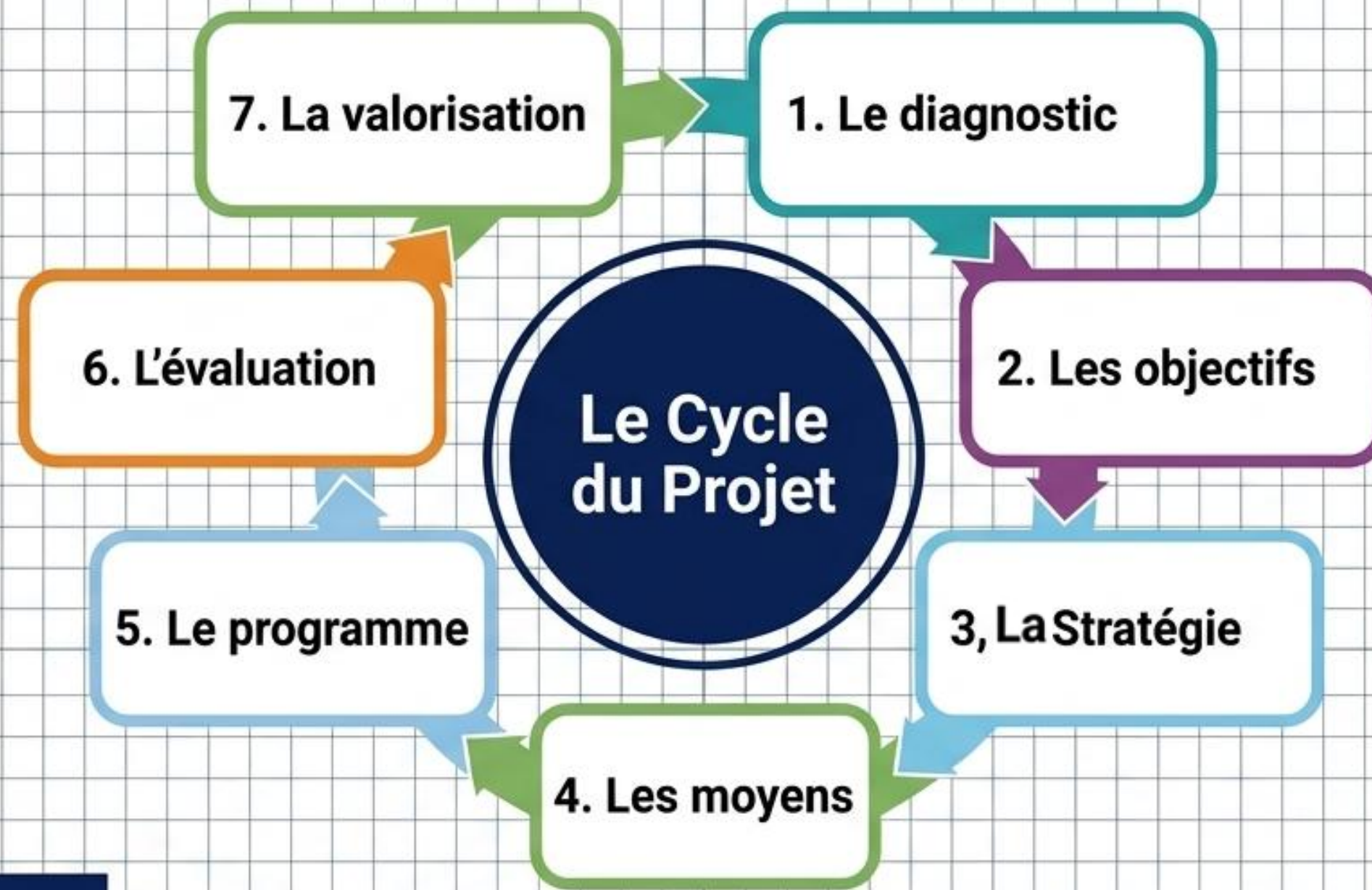
Un projet structuré comprenant plusieurs étapes (pas forcément identifiées sur le CERFA).

Projet d'Éducation à la Santé et au Bien-être

Activité Physique & Équilibre Alimentaire (Année Scolaire 2026/2027)

A decorative graphic consisting of a thick, multi-colored ribbon that flows across the page. The ribbon is composed of several parallel bands in shades of teal, green, light blue, and dark blue, with a purple band at the bottom. It is styled to look like a continuous loop or a ribbon that has been folded and draped, with a central section where the text is placed.

Présentation du Plan d'Action en 7 Étapes



Données Quantitatives

- État des lieux
- statistiques de santé
- caractéristiques du territoire

Données Qualitatives

- Demandes exprimées par le public
- observations des professionnels
- constats du terrain



Étape 1 : Le Diagnostic (Le Besoin Priorisé)



Exemple Concret

Dans un collège, l'infirmière, le CPE et le chef d'établissement croisent leurs constats avec les demandes des parents pour définir les grandes lignes de leurs futurs projets éducatifs.

1. Le diagnostic (L'état des lieux et le contexte) :



L'analyse de la situation montre qu'une grande partie de la population présente un niveau d'activité physique insuffisant et des temps assis très élevés au quotidien.



De plus, les partenaires qui accompagnent les parents font état d'une demande croissante des familles autour de l'équilibre alimentaire et de l'activité physique. Les parents préféreraient que les activités soient réalisées au sein de l'établissement plutôt qu'en club, cela est moins contraignant en termes d'organisation.

ETAPE 2: LES OBJECTIFS

Objectif Général

La finalité du projet. (Qui ? Quoi ? Quand ?)

Objectif Spécifique

Le cap à franchir. (Quel milieu ?
Quel niveau d'intervention ?)

Objectif Opérationnel

L'action concrète
sur le terrain.
(Doit commencer
par un verbe
d'action).

Règle d'or : Les objectifs doivent être SMART :

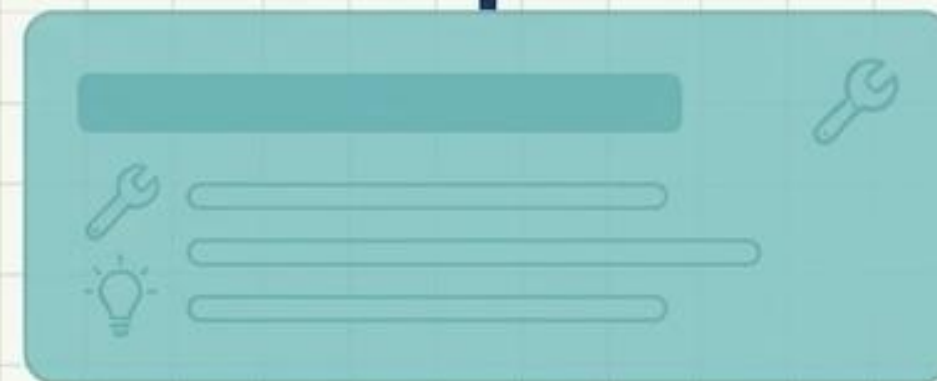
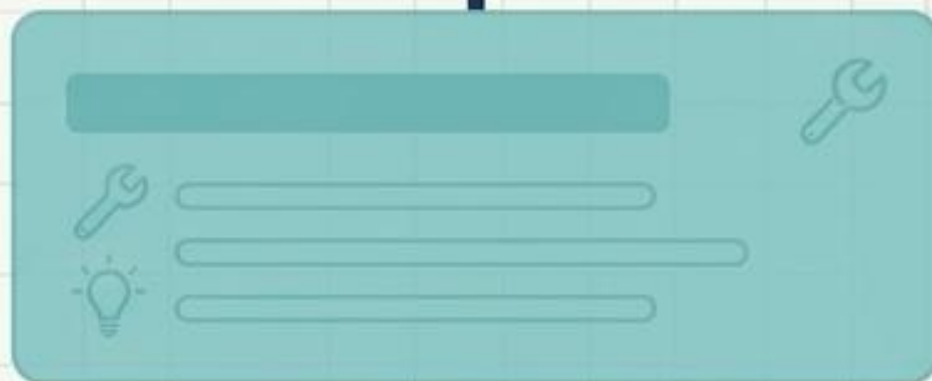
- Spécifiques
- Mesurables
- Atteignables
- Réalistes
- Temporels

Exemple d'arbre d'objectifs : La Nutrition

Obj général : améliorer l'état nutritionnel des populations précaires en Corse.

Obj spécifique : augmenter les connaissances en nutrition des familles en situation de précarité dans un territoire donné.

Obj opérationnel : organiser 10 ateliers de sensibilisation à l'équilibre alimentaire auprès de 100 familles sur 12 mois.



2. Les objectifs :

-Objectif général : Améliorer les comportements favorables à la santé en matière d'activité physique et d'équilibre alimentaire des familles de la commune XX sur l'année scolaire 2026/2027.

Objectif spécifique 1
Informar les parents sur les recommandations en matière de nutrition et de pratique d'activité physique

-Objectif opérationnel
Créer un dépliant ludique à destination des parents d'élèves

Objectif spécifique 2
Faire découvrir de nouvelles activités physiques aux élèves du collège

-Objectif opérationnel
Mettre en place des séances d'activité au sein du collège sur les temps périscolaires

Étape 3 : La Stratégie (Déroulement de l'action)



Réduction des risques



Acquisition de connaissances



Compétences psycho-sociales



Participatives

Le Conseil

Ne choisissez pas toutes les stratégies mais celles pertinentes au regard des objectifs, de la cible, et de vos expertises.

3. Déroulement de l'action

La stratégie : Le projet s'appuiera sur l'acquisition de connaissances (informations sur l'alimentation) et des stratégies participatives (activités et ateliers où les élèves s'impliquent activement et ont une liberté de décision).



Objectif opérationnel 1
Créer un dépliant ludique à destination des parents d'élèves

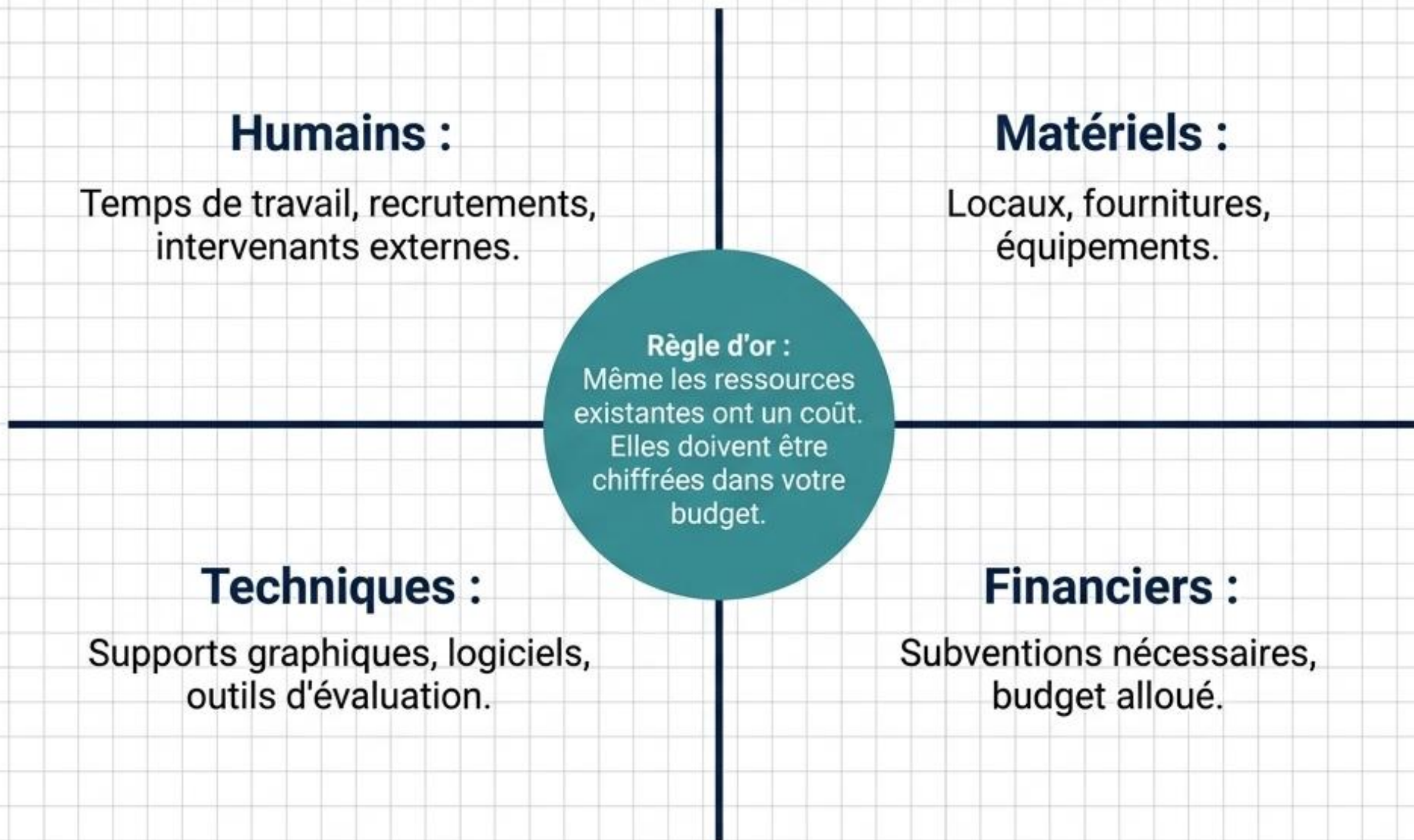
Nous prendrons contact avec un prestataire au cours de l'été 2026 pour créer le support de communication. Nous prévoyons de diffuser le dépliant à la rentrée 2026. Pour cela nous mobiliserons les professeurs, les représentants des parents d'élèves et mettrons aussi ce dépliant à disposition dans les différentes associations de la commune.




Objectif opérationnel 2
Mettre en place des séances d'activité au sein du collège sur les temps périscolaires


En juin 2026 nous prendrons contact avec les différentes associations sportives de la commune pour leur proposer d'intégrer notre projet. En parallèle après accord du rectorat, nous prendrons contact avec l'établissement scolaire pour connaître les créneaux disponibles pour les séances. Les séances seront mises en place à raison d'une fois par semaine. L'information sera diffusée en classe en début d'année auprès des élèves.

Étape 4 : Les Moyens



Exemple Concret : Formation

 **Matériel :**
Louer une salle (2 jours).

 **Humain (Calcul exact) :**
3 formateurs pour une séance de deux jours (2x7h) + 4h de préparation + 1h de débriefing et reporting = 57 heures

4. Les moyens :



Technique :

Les infrastructures de l'établissement pour mettre en place les activités.



Humain :

Un graphiste pour étaler la plaquette d'information à destination des parents.

Des intervenants sur les différentes activités physiques qui seront proposées.



Matériel :

Matériel sportif (mis à disposition par l'établissement scolaire).

Étape 5 : Le Programme (Le Plan Opérationnel)



Exemple : Foyer d'hébergement

-  • **Jan-Mars :** Rencontres avec la direction.
-  • **Avril-Sept :** Formations théoriques et pratiques.
-  • **Oct-Déc :** Évaluation du programme.



Attention : le programme n'est pas que le calendrier d'action, il est important d'inclure toutes les étapes constitutives du projet (réunions, mise en place des partenariats, évaluation...)

5. Le programme (Plan opérationnel) :

Juin 2026 : prise de contact avec l'établissement scolaire et les associations sportives

Réunion avec les différents partenaires (établissement, intervenants...) pour la mise en place du projet

Septembre information des élèves

Diffusion de la plaquette auprès des parents

Juillet et août 2026
réalisation de la plaquette d'information

Etape 6: l'évaluation –deux dimensions

Le processus

(ce que nous avons fait)

Données quantitatives:

- Critère: Participation
- Indicateur: nombre de personnes présentes
- Outils: feuille d'émargement

Le résultat

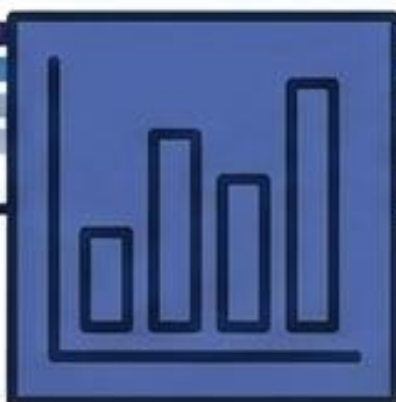
(ce qui a changé)

Données qualitatives:

- Critères: changement de comportement, acquisition de connaissances
- Indicateur: nombre de personnes qui
- Outils: questionnaires, observation

6. L'évaluation :

L'évaluation se fera sur deux axes principaux pour rendre compte de l'efficacité de l'action aux financeurs :



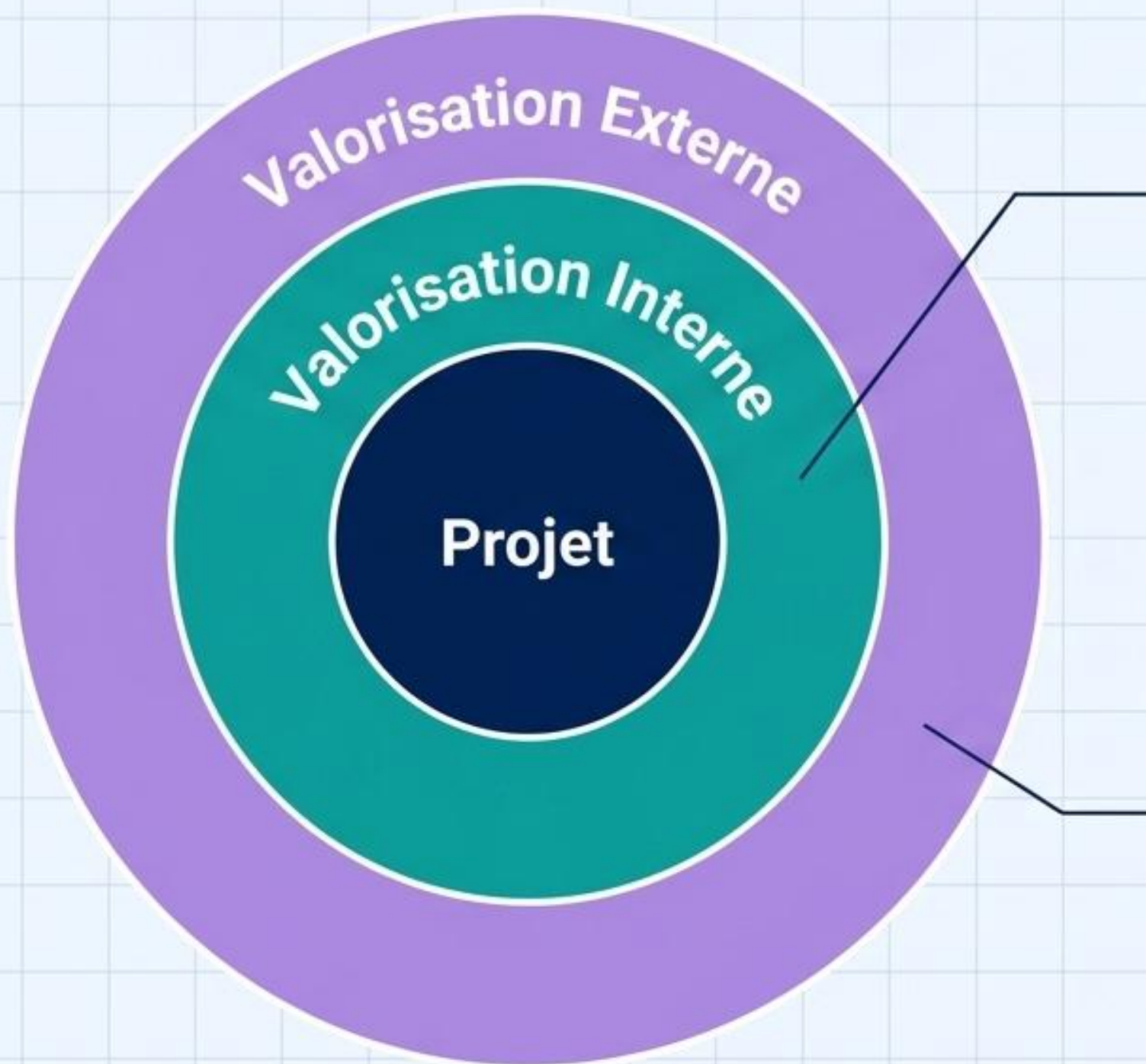
Ce qui a été fait (quantitatif) :
Nombre de séances d'activités mises en place, nombre d'élèves ayant participé, nombre de plaquettes diffusées aux parents.



Ce qui a changé (qualitatif) :

- amélioration des connaissances des parents par débriefing auprès des représentants des parents d'élèves
- amélioration de l'intérêt pour la pratique de l'activité physique
- débriefing avec les élèves

Étape 7 : La Valorisation



- Restitution aux bénéficiaires, relais de proximité, équipe.
- Formats : Réunion, fiche technique.

- Publics spécialisés, financeurs, médias.
- Formats : Colloques, presse, présentation.

Exemple : Atelier Cuisine

1. Partage de recettes entre participants (Interne)

2. Article dans la revue régionale

3. Présentation lors d'un colloque santé (Externe)

7. La valorisation :

Il s'agit enfin de faire connaître les résultats acquis de l'action.

- Information dans le journal de l'établissement,
- retour sur le projet lors des réunions entre professeurs.



MÉTHODOLOGIE DE PROJET : TRANSFORMER VOTRE IDÉE EN IMPACT

Passer d'une intention à un projet structuré nécessite de combler l'écart entre la réalité du terrain et les attentes des financeurs. Ce cycle méthodologique permet de clarifier chaque phase, de la preuve du besoin initial à la valorisation des résultats finaux.



PHASE DE CONCEPTION : BÂTIR DES FONDATIONS SOLIDES



PHASE DE RÉALISATION : DE L'ACTION À LA PREUVE D'IMPACT



ÉTABLIR UN DIAGNOSTIC PRIORISÉ

Croisez les statistiques de santé (quantitatif) et les constats du terrain (qualitatif) pour justifier l'action.

DÉFINIR DES OBJECTIFS SMART

Progressez du général vers l'opérationnel en fixant des cibles Spécifiques, Mesurables, Atteignables, Réalistes et Temporelles.

MOBILISER LES MOYENS ET LA STRATÉGIE

Chiffrez précisément les ressources humaines, matérielles, techniques et financières nécessaires à la réussite.

PILOTER LE PLAN OPÉRATIONNEL

Planifiez toutes les étapes constitutives, incluant les réunions de partenaires et les phases de préparation.

ÉVALUER LE PROCESSUS ET LES RÉSULTATS

Mesurez l'activité réalisée (quantitatif) ainsi que les changements de comportement ou de compétences (qualitatif).

VALORISER EN INTERNE ET EN EXTERNE

Restituez les résultats aux bénéficiaires et communiquez vers les médias ou financeurs pour pérenniser l'action.



Check up du porteur de projet

- ✓ **1. Le Contexte** : Avez-vous prouvé le besoin local avec des données concrètes ?
- ✓ **2. Les Objectifs** : Sont-ils précis, mesurables et réalistes pour le public visé ?
- ✓ **3. Le Contenu** : La pertinence des actions au regard des objectifs est-elle étayée ?
- ✓ **4. L'Évaluation** : Avez-vous défini des indicateurs clairs pour prouver l'impact final ?

Un projet peut être structuré et ne pas garantir un financement. Il permet de se donner toutes les chances d'être compris et de convaincre.

Pour aller plus loin



Accéder à
l'outil Evalin



Les fiches
pratiques



Guide
évaluation PSC

Besoin d'aide ?

Promotion Santé Corse est votre partenaire pour améliorer la qualité de vos actions. Nous offrons un appui à la structuration et une relecture experte.



coordonnées

sophie pantalacci : 06.14.27.72.71

sophie.pantalacci@promotionsante.corsica



Demande de subvention 2026

Sommaire demande de subvention 2026



[Demande de subvention](#)

- [1. Identification du bénéficiaire](#)
- [2. Relations avec l'administration \(pour les associations\)](#)
- [3. Relations avec d'autres associations \(pour les associations\)](#)
- [4. Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée](#)
- [5. Budget de la structure porteuse de projet](#)
- [6. Projet - Objet de la demande](#)

[Intitulé](#)

[Contexte](#)

[Objectifs](#)

[Description](#)

[Bénéficiaires](#)

[Territoire](#)

[Moyens matériels et humains](#)

[Date ou période de réalisation](#)

[Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs](#)

[Budget du projet](#)

[Demande d'équipements \(demande manuscrite uniquement\)](#)

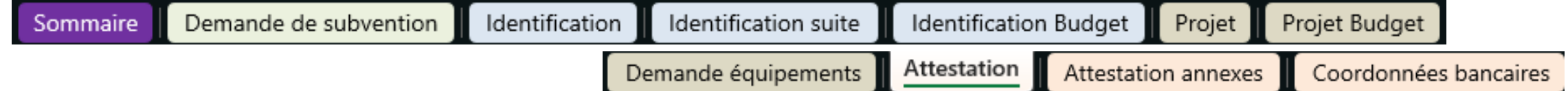
[7. Attestations](#)

[7 bis. Informations annexes](#)

[8. Coordonnées bancaires de la structure porteuse de projet](#)

Document type feuille de calcul

Navigation par onglet



Format .xlsx

Calculs automatiques
Budgets EQUILIBRES



Menus
déroulants
normés

+ Page attestation signée
en JPG ou PDF

Astuces

Le bouton ci-dessous vous permet d'imprimer l'intégralité de votre dossier.

La plupart des cellules à compléter est matérialisée par =>

Dans les cases à compléter, ALT + Entrée pour aller à la ligne et fluidifier la saisie

Modalités de réponse aux AAP



• Una Sola Saluta Alimentation santé & développement durable

- DL 15/05/2026
- Questions :
 - sral.draaf-corse@agriculture.gouv.fr
 - ars-corse-sante-publique@ars.sante.fr
 - dslr@isula.corsica
 - association.dreal-corse@developpement-durable.gouv.fr
- Démarche numérique:
<https://demarche.numerique.gouv.fr/>



Semaine de santé sexuelle

DL 20/05/2026

Questions et dossier :

- ars-corse-sante-publique@ars.sante.fr
- France Transfert :
<https://francetransfert.numerique.gouv.fr/>



Sport santé

DL 31/05/2026

Questions :

- isabelle.marcotte@ac-corse.fr
- alycia.klein@ac-corse.fr
- gaelle.thubet-colonna@ars.sante.fr
- Le compte asso :
<http://lecompteasso.associations.gouv.fr/> (Dossier 4571)



PPS RISTS RRI

DL 31/05/2026

Questions et dossier :

- ars-corse-sante-publique@ars.sante.fr
- France Transfert :
<https://francetransfert.numerique.gouv.fr/>